

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TECNICA
PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

Spett.le
**UFFICIO TECNICO
SETTORE LL.PP.**
P.zza A. Moro, n° 1
36022 Cassola (VI)

Il Sottoscritto _____, residente a _____ (___) in
via _____ n° _____, in qualità di _____
avente C.F. _____ - N° tel. _____ - N° fax. _____
con la presente :

C H I E D E

Ai sensi della vigente normativa in materia, l'autorizzazione tecnica per l'**Occupazione di suolo pubblico** presso il Comune di Cassola, come di seguito indicato:

- Indirizzo : _____ ;
- Per l'attività di:
 - SCAVO PER POSA CAVI INTERRATI, CONDUTTURE, IMPIANTI ;
 - POSA IMPALCATURE, PONTEGGI, CANTIERI PER ATTIVITA'EDILIZIA ;
 - COMMERCIO FIERISTICO ;
 - SPETTACOLO VIAGGIANTE, MESTIERI GIROVAGHI ;
 - AREE DI MERCATO ;
 - SPAZI SOVRASTANTI E SOTTOSTANTI ;
 - ALTRA ATTIVITA' _____ .

In cui viene occupata una superficie di **ml. / mq.** _____ :

- interamente e costantemente** per tutta la durata dei lavori non frazionabile;
- frazionabile** che varia giornalmente (ex: 1° giorno= 3 mq.; 2° giorno= 10 mq.; ecc...) con **chiusura cantiere** precedente =

per la durata di n° **Giorni** _____ di n° **ore** giornaliere _____ andanti dal _____ al _____

(eventuali variazioni alle modalità, tempo e/o all'estensione della superficie temporaneamente occupata, saranno comunicate tempestivamente alla scrivente Amministrazione).

I lavori saranno affidati all'IMPRESA _____

con sede a _____ tel./fax. _____

A tal fine il sottoscritto _____ :

si impegna

- Ad eseguire i lavori in conformità delle norme tecniche e di sicurezza , **a seguito** del ritiro della prescritta Autorizzazione tecnica;
- A sottostare a tutti gli obblighi e disposizioni contenuti nelle **normative in materia**, nel vigente **Regolamento Comunale** per “*Canone occupazione di spazi ed aree pubbliche*” approvato con delibera di C.C. nr. 48 del 27.04.1999 e modificato con delibera di C.C. nr. 23 del 21.03.2000 e con l’osservanza delle **norme descritte negli articoli dell’Autorizzazione** rilasciata dall’Ufficio LL.PP.
- Al ritiro dell’Autorizzazione per occupazione di suolo pubblico - presso Ufficio Lavori Pubblici Comunale, producendo marca da bollo da € 14,62 (art. 8), al versamento contestuale dell’importo relativo al “Canone di Occupazione temporanea” ed agli oneri di istruttoria.
- **In caso di scavo in area pubblica:** si provvederà alla manutenzione delle opere di ripristino **per 12 mesi dal termine dei lavori** ed al **deposito cauzionale** (o in sua sostituzione la polizza fidejussoria o fidejussione bancaria) richiesto dall’Ufficio tecnico comunale, quale garanzia dell’esecuzione dei lavori in conformità agli elaborati grafici e alle prescrizioni del provvedimento finale, che verrà trattenuto comunque presso l’Ente comunale, per un periodo non inferiore ad un anno dal termine dei lavori e restituito tramite richiesta scritta riportante gli estremi del provvedimento.

DESCRIZIONI / ANNOTAZIONI DEI LAVORI:

Firma e timbro

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- Planimetrie dell’area in scala 1:5000 o 1:2000 e in scala 1:500 o 1:200 (in caso di scavo: evidenziazione della canalizzazione).

COSTO DELLA PRATICA:

- Marca da bollo da Euro 14,62 per la richiesta di Occupazione temporanea ;
- Marca da bollo da Euro 14,62 per il rilascio dell’autorizzazione ;
- Importo relativo al CANONE D’OCCUPAZIONE diversificato a seconda dei casi ;
- Oneri di istruttoria ammontanti a Euro 25,82 ;
- Solo per scavi e lavori in area pubblica : Deposito cauzionale diversificato a seconda dei casi .-