

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_  
della Ditta/Associazione/Gruppo/Comitato/Parrocchia...

sede legale \_\_\_\_\_  
C. F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Chiede alla S.V. l'autorizzazione **all'utilizzo** dell' Auditorium Comunale "Antonio Vivaldi" per la seguente attività:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Specificare il tipo di evento:  musicale,  teatrale,  danza,  sportivo,  divulgativo,  
 altro: \_\_\_\_\_

che si svolgerà nel seguente periodo:

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Poiché trattasi di Associazione iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni, come da deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 1° dicembre 2015, chiede l'applicazione delle tariffe agevolate per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ .

Poiché trattasi di Soggetto con sede nel Comune di Cassola chiede l'applicazione delle tariffe per i residenti.

Poiché trattasi di Soggetto che svolge attività di pubblico interesse (valutazione a cura della Giunta) richiede l'esenzione delle tariffe previste.

Dichiaro che verrà richiesto /non richiesto il pagamento del biglietto d'ingresso.

Dichiaro di devolvere un eventuale incasso alla seguente associazione di volontariato

\_\_\_\_\_

Richiede utilizzo  riscaldamento /  condizionamento:

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_, per conto di \_\_\_\_\_

- Prende atto che con determinazione n. 19/DC del 6.10.2015 il servizio di gestione dell'Auditorium Comunale "A. Vivaldi" è stato affidato in concessione a Fondazione AIDA di Verona in via sperimentale per un anno a far data dal 9.10.2015.

- Prende atto di quanto stabilito con deliberazioni di Giunta Comunale n. 38 del 2.03.2015 e n. 183 del 1° dicembre 2015.

- Prende atto che l'utilizzo della struttura da parte di terzi è subordinato al pagamento delle seguenti tariffe intere, comprensive di IVA, da versare al Concessionario come segue:

	<u>Fino a n. 3 ore</u> <u>giornaliere</u> (solo per convegni, conferenze e riunioni)	<u>Fino a n. 6 ore</u> <u>giornaliere</u>	<u>Oltre le n. 6 ore</u> <u>giornaliere</u>
Residenti	€ 150,00	€ 300,00	€ 450,00
Non residenti	€ 250,00	€ 500,00	€ 750,00
Attività promozionale e/o simile	€ 350,00	€ 700,00	€ 1.050,00

- Prende atto che l'utilizzo della struttura da parte di Associazioni iscritte all'Albo del Comune, per un numero complessivo di n. 10 giornate annue, tenendo conto che ogni Associazione può usufruire di tale agevolazione per un'unica giornata all'anno per scopi istituzionali, è subordinato al pagamento delle seguenti tariffe agevolate, comprensive di IVA, da versare al Concessionario come segue:

	<u>Fino a n. 6</u> <u>ore</u> <u>giornaliere</u>	<u>Oltre le n. 6 ore</u> <u>giornaliere</u>
Associazioni iscritte all'Albo del Comune	€ 95,00	€ 180,00

- Prende atto che le ore saranno conteggiate dal momento di effettivo inizio di utilizzo della struttura fino al rilascio dei locali completamente liberi da persone e cose.

- Prende atto che, fatti salvi i seguenti servizi garantiti per l'utilizzo dal Concessionario: apertura, custodia e chiusura del teatro, ricevimento, assistenza tecnica, gestione delle procedure inerenti la sicurezza, applicazione delle tariffe stabilite con deliberazione di Giunta Comunale, il richiedente dovrà accordarsi direttamente con il Concessionario stesso per eventuali ulteriori servizi (come ad es. biglietteria, service luci, service audio etc.).

- Prende atto che per le attività musicali che richiedessero l'utilizzo del golfo mistico sarà necessario presentare richiesta all'Ufficio Cultura, tenendo conto che i relativi costi, fissati in complessivi € 320,00, dovranno essere corrisposti dal richiedente direttamente al Comune.

- Si assume ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale che possa discendere dall'utilizzo della struttura da parte di chiunque venga ammesso nella stessa in dipendenza della presente domanda.

- Si impegna a rispettare gli orari indicati nella domanda, tenendo presente che il Concessionario non risponderà per eventuali inconvenienti che accadessero in orari diversi da quelli richiesti, anche se dettati da necessità improvvise e contingenti all'attività svolta.
- Si obbliga a informare dell'evento l'Autorità di Pubblica Sicurezza competente per territorio per gli adempimenti di legge.
- Si obbliga a rifondere l'Amministrazione comunale di ogni danno che venisse riscontrato alla struttura in conseguenza dell'utilizzo della stessa secondo le valutazioni disposte dall'Ufficio Tecnico comunale e in tal senso si impegna, se richiesto, ad effettuare deposito cauzionale e polizza fidejussoria bancaria o assicurativa a garanzia di eventuali danni.
- Dichiaro di essere a conoscenza di quanto prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 483 del Codice Penale.
- Autorizza l'Amministrazione comunale all'uso dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri.

Si allega documento d'identità valido e breve curriculum dell'Associazione/Gruppo/Comitato/Parrocchia

Cassola, \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

---

TIMBRO PROTOCOLLO