

**PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO PER L'INFANZIA
E ADOLESCENZA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI**

Il sottoscritto **TOSETTO FRANCESCO** nato il **27/02/1956** a **CITTADELLA** residente in **VIA ROMETTA ,56 CITTADELLA (PD)** cf: **TSTFNC56B27C743L** in qualità di legale rappresentate dell'ente **SERVIZI SOCIALI LA GOCCIA s.c.s** a r.l. gestore del servizio per l'infanzia e l'adolescenza Centro estivo organizzato a Cassola (VI) nel periodo **14 giugno al 30 luglio 2021**

E

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, e residente in _____

C.F. _____ in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) del minore _____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____ () che frequenterà il suddetto servizio per l'infanzia e l'adolescenza presso comune di _____ ()

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DEL MINORE _____ AL SERVIZIO PER L'INFANZIA E ADOLESCENZA SOPRA MENZIONATO, con il quale dichiarano di aver preso visione del documento "Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni" della Regione del Veneto e si impegnano ad attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2.

In particolare, il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale), consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi (contatti stretti), avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta di riferimento;
- di, ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi (contatti stretti) presenti sintomi sospetti per infezione da Nuovo Coronavirus (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.):
 - evitare di accedere al servizio, informando il gestore del servizio,
 - rientrare prontamente al proprio domicilio,
 - rivolgersi tempestivamente al Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta di riferimento per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo;
- di essere consapevole e accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvederà all'isolamento immediato e successivo affidamento del minore al genitore o altro adulto responsabile,



- invitandoli a contattare immediatamente il Medico di Medicina Generale e/o il Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure
- di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienico- sanitarie previste;
 - di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del servizio per l'infanzia e l'adolescenza di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare:
 1. delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio;
 2. di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del servizio durante lo svolgimento delle attività e in presenza dei bambini;
 - di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al servizio per l'infanzia e l'adolescenza, comportamenti di massima precauzione;
 - di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dalle linee di indirizzo regionali per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio per l'infanzia e l'adolescenza.

In particolare, il gestore, consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza del servizio per l'infanzia e l'adolescenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionale;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il servizio per l'infanzia e l'adolescenza;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, e dalle sopracitate linee di indirizzo regionali per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza.

Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)

IL PRESIDENTE
Dott. Francesco Tosetto



LINEA GUIDA PER LA GESTIONE IN SICUREZZA DEL CENTRO ESTIVO

Prima della partenza del centro estivo sarà inviato a ogni genitore che ha effettuato l'iscrizione un messaggio tramite WhatsApp con il gruppo di appartenenza e un breve promemoria dell'orario di frequenza.

ACCOGLIENZA: tramite TRIAGE: saranno eseguite le necessarie operazioni a conferma del buono stato di salute e la verifica della temperatura (se uguale o superiore a 37.5 non è possibile partecipare) che verranno appuntate in un apposito modulo;

TURNAZIONI DI INGRESSO E USCITA: al fine di prevenire l'assembramento, in fase di iscrizione quest'anno vi saranno assegnati turni di entrata e di uscita scaglionati di 5/10 minuti (dalle 7.30 alle 9.00 per l'ingresso e dalle ore 16.00 alle ore 16.30 per l'uscita);

USO DELLA MASCHERINA: la mascherina sarà obbligatoria per adulti e bambini;

MICRO-GRUPPI: i bambini partecipanti saranno divisi in gruppi STABILI divisi settimanalmente;

GRUPPI AUTONOMI: i gruppi di bambini si muoveranno autonomamente con un solo animatore, prevedendo un programma di turnazione degli spazi in modo da evitare sovrapposizioni;

KIT: oltre all'equipaggiamento individuale, ogni animatore sarà provvisto di un kit per garantire le misure igieniche (gel disinfettante, mascherine di riserva, guanti...)

SOSTE FREQUENTI PER LAVAGGIO MANI: prevediamo delle soste frequenti per lavare le mani, ad esempio ogni volta che cambiano attività o spazio e prima di mangiare, prima dell'ingresso e uscita;

COMUNICAZIONE IN PRESENZA DI SINTOMI: Comunicare tempestivamente alla coordinatore del servizio dott.ssa Sara Caretta 335/5394001.

WEB COMMUNICATION TRAMITE SMS WHATSAPP verrà inviato un sms (quando sarà necessario) con cui verranno avvisati i genitori dell' eventuale materiale da portare o da ricordare;

CARTELLONE INFORMATIVO: La presenza ogni lunedì di un cartellone con la programmazione settimanale all'entrata del centro estivo che verrà comunque spedito via whatsapp;

